



## 1.

### Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г.

№1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС ДО), приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 1028 от 25.11.2022г. «Об утверждении федеральной общеобразовательной программы дошкольного образования», действующими Санитарно – эпидемиологическими правилами и требованиями СанПиН и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов структурного подразделения государственного бюджетного образовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №9 г.о. Чапаевск Самарской области детского сада №10 «Планета детства» (далее — ДОО).

1.2. Рабочая программа является обязательной составной частью образовательной программы ДОО, реализующего программы дошкольного образования.

1.3. Рабочие программы разрабатываются педагогами и специалистами для каждой возрастной группы на основе образовательной программы ДОО по всем образовательным областям на учебный год.

1.4. Рабочая программа - это нормативный документ, в котором представлены основные знания, умения и навыки, подлежащие усвоению по программе, в котором определены наиболее оптимальные и эффективные для определенной возрастной группы содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата.

1.5. Рабочая программа (далее по тексту - Программа) - документ, определяющий в соответствии с региональным компонентом, с приоритетным направлением ДОО основное содержание образования, объем знаний, умений, который предстоит освоить его участникам.

1.6. Структура рабочих программ педагогических работников, работающих в ДОО представлена в приложении к данному положению.

1.7. За полнотой и качеством реализации Программы осуществляется должностной контроль руководителем структурного подразделения, методистом ДОО.

1.8. Положение утверждается на педагогическом совете ДОО и вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменения.

1.9. Положение считается пролонгированным на следующий период, если не были внесены изменения и дополнения.

## **2. Цели и задачи рабочей программы**

2.1. Цель Программы - обеспечение целостной и четкой системы планирования воспитательно-образовательной деятельности, повышения качества образования детей на каждом возрастном этапе дошкольного детства, совершенствование работы педагогических кадров, организация и управление образовательным процессом ДОО.

2.2. Программа регламентирует деятельность педагогических работников.

2.3. Задачи Программы:

-конкретизировать содержание, объем и порядок изучения разделов образовательной программы с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного ДОО и контингента воспитанников;

-повысить профессиональную компетентность педагогов через систематизацию воспитательно-образовательной деятельности.

## **3. Требования к оформлению рабочей Программы**

3.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word for Windows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер - 12 пт, интервал - одинарный.

3.2. Оформление титульного листа:

-титульный лист считается первым и не подлежит нумерации, также как и листы приложения;

-полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом ДОО;

-информация о том, где, когда и кем утверждена Программа;

-название группы и возраст детей;

- фамилия, имя и отчество автора Программы;

-название населенного пункта и год разработки программы.

## **4. Рассмотрение и утверждение рабочей Программы**

4.1. Программа утверждается приказом директором ГБОУ СОШ №9 г.о. Чапаевск Самарской области.

4.2. Программа разрабатывается до 1 сентября будущего учебного года.

4.3. Педагогический совет выносит свое решение о соответствии Программы существующим требованиям.

4.4. Утверждение Программы директором ГБОУ СОШ №9 г.о. Чапаевск Самарской области осуществляется до 1 сентября будущего учебного года.

## **5. Контроль**

5.1. Ответственность за полноту и качество реализации рабочей Программы возлагается на воспитателей и специалистов.

5.2. Ответственность за контроль за полнотой реализации рабочих Программ возлагается на руководителя структурного подразделения и методиста ДОО.

## **6. Хранение рабочих программ**

6.1. Рабочие Программы хранятся в методическом кабинете ДОО.

6.2. Рабочая Программа хранится 3 года после истечения срока ее действия.

**Структура рабочей программы воспитателя сп  
в \_\_\_\_\_ группе " \_\_\_\_\_ " для детей \_\_\_\_\_ лет  
(составлена на основе основной общеобразовательной программы  
дошкольного образования сп детский сад №10 «Планета детства» ГБОУ  
СОШ №9 г.о. Чапаевск Самарской области)**

1. *Титульный лист, с указанием наименования ОУ, уч. года реализации, года разработки, ссылка на протокол педсовета, утверждено директором ГБОУ.*

**I. Целевой раздел**

**1.1. Обязательная часть**

Характеристики особенностей развития детей \_\_\_\_\_ лет

Планируемые результаты освоения Программы

Оценочные материалы

**1.2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений (для детей \_\_\_\_\_ лет)** - заполняется, *если эта часть реализуется в данной группе*

а) цели и задачи части, формируемой участниками образовательных отношений;

б) принципы и подходы;

в) характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста по выбранному направлению

1.2.2. Планируемые результаты освоения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений

**II. Содержательный раздел**

**2.1. Обязательная часть**

2.1.1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учётом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания для детей 4-5 лет

а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик (задачи из пяти областей **в средней группе** с перечнем используемых вариативных программ и методических пособий);

б) способы и направления поддержки детской инициативы;

в) особенности взаимодействия педагогов **средней группы** с семьями воспитанников

2.1.2 Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников **средней группы**, специфики их образовательных потребностей и интересов

2.1.3. Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (*заполняется, если есть такие дети; только деятельность воспитателей с такими детьми*)

а) специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья,

б) механизмы адаптации Программы для детей с ОВЗ,

в) использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов,

г) проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

## **2.2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений**

**2.2.1.** Специфика национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность для детей \_\_\_\_\_ лет

**2.2.2.** Направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ для детей \_\_\_\_\_ лет

**2.2.3.** Сложившиеся традиции **средней группы**

## **III. Организационный раздел**

### **3.1. Обязательная часть**

**3.1.1.** Описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания в \_\_\_\_\_ группе

**3.1.2.** Режим дня \_\_\_\_\_ группы

**3.1.3.** Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий в \_\_\_\_\_ группе

**3.1.4.** Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в \_\_\_\_\_ группе

### **3.2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений**

**3.2.1.** Методическая литература, позволяющая ознакомиться с содержанием парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы с детьми лет

**4.** Учебный план \_\_\_\_\_ группы. Расписание занятий

**5.** Комплексы утренней гимнастики (*1 комплекс на 2 недели*)

**6.** Система физкультурно-оздоровительной работы в средне \_\_\_\_\_ группе

**7.** «Паспорт здоровья группы»

**8.** План взаимодействия с родителями в \_\_\_\_\_ группе (*на год в соответствии с годовым планом работы и тематикой*)

**9.** Перспективно-тематическое планирование педагогического процесса в \_\_\_\_\_ группе (*на год*)

**10.** Календарный план образовательной деятельности (Содержание образовательного процесса) (*таблица*)

**11.** Другие материалы, с которыми работает педагог (планы, сценарии и пр.)

## **Структура рабочей программы учителя-логопеда (учителя-дефектолога)**

*Титульный лист, с указанием наименования ОУ, уч. года реализации, года разработки, ссылка на протокол педсовета, утверждено директором ГБОУ.*

### **1. Целевой раздел**

- 1.1 Пояснительная записка
- 1.2 Цель и задачи реализации программы
- 1.3 Возрастные особенности детей с ОВЗ
- 1.4 Принципы и подходы формирования Программы
- 1.5 Планируемые результаты освоения Программы
- 1.6 Система педагогической диагностики (мониторинга) достижения детьми планируемых результатов освоения программы

### **2. Содержательный раздел**

- 2.1. Основное содержание образовательной деятельности с дошкольниками с ОВЗ
- 2.2. Формы организации коррекционно – развивающей деятельности с воспитанниками группы комбинированной направленности
- 2.3. Перспективно – тематическое планирование занятий.
- 2.4. Программа воспитания детей с ОВЗ

### **3. Организационный раздел**

- 3.1. Структура реализации коррекционной деятельности с учетом специфики группы:
  - 3.1.1 сетка занятий;
  - 3.1.2 расписание работы специалиста;
  - 3.1.3 учебный план;
  - 3.1.4 режим дня;
  - 3.1.5 модель организации коррекционно-развивающей работы в группе;
  - 3.1.6 максимально допустимый объем образовательной нагрузки.
- 3.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников группы комбинированной направленности
- 3.3. Взаимодействие воспитанников с другими специалистами сада.
- 3.4. Организация предметно – пространственной развивающей образовательной среды
- 3.5. Материально-техническое, методическое и дидактическое оснащение образовательного процесса для детей с ОВЗ в ДОО.

Приложения:

*Приложение 1.* Планирование индивидуальных занятий

*Приложение 2.* Сведения о детях с ОВЗ

*Приложение 3.* График работы, циклограмма деятельности специалиста

*Приложение 4.* Расписание индивидуальных занятий

*Приложение 5.* Журнал учета фронтальных и индивидуальных занятий

*Приложение 6.* Журнал взаимодействия с воспитателями

*Приложение 7.* Журнал взаимодействия со специалистами

*Приложение 8.* Журнал консультаций

*Приложение 9.* Годовой план специалиста

**Структура рабочей программы музыкального руководителя сп  
(составлена на основе основной общеобразовательной программы  
дошкольного образования сп детский сад №10 «Планета детства» ГБОУ  
СОШ №9 г.о. Чапаевск Самарской области)**

*Титульный лист, с указанием наименования ОУ, уч. года реализации, года разработки, ссылка на протокол педсовета, утверждено директором ГБОУ.*

**I. Целевой раздел**

1.1. Обязательная часть

Характеристики особенностей развития детей 3-7 лет

Планируемые результаты освоения Программы по художественно-эстетическому развитию

Оценочные материалы

**II. Содержательный раздел**

2.1. Обязательная часть

2.1.1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», с учётом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания для детей 3-7 лет

а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик (задачи из области «Художественно-эстетическое развитие» по группам с перечнем используемых вариативных программ и методических пособий);

б) способы и направления поддержки детской инициативы;

в) особенности взаимодействия педагога с семьями воспитанников

2.1.2 Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов

2.1.3. Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей *(заполняется, если есть такие дети; только деятельность воспитателей с такими детьми)*

а) специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья,

б) механизмы адаптации Программы для детей с ОВЗ,

в) использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов,

г) проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

**III. Организационный раздел**

### 3.1. Обязательная часть

3.1.1 Описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания в группах

3.1.2. Режим дня групп

3.1.3. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий в группах

3.1.4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в группах, музыкальном зале

4. Учебный план.

5. Расписание занятий.

6. Комплексы утренней гимнастики (*1 комплекс на 2 недели*)

7. Система физкультурно-оздоровительной работы в средней группе

8. «Паспорт здоровья групп»

9. План взаимодействия с родителями (*на год в соответствии с годовым планом работы и тематикой*)

10. Перспективно-тематическое планирование педагогического процесса (*на год*)

11. Календарный план образовательной деятельности (Содержание образовательного процесса)

12. Другие материалы, с которыми работает педагог (планы, сценарии и пр.)

**Структура рабочей программы инструктора по физическому развитию сп  
(составлена на основе основной общеобразовательной программы  
дошкольного образования сп детский сад №10 «Планета детства» ГБОУ  
СОШ №9 г.о. Чапаевск Самарской области)**

*Титульный лист, с указанием наименования ОУ, уч. года реализации, года разработки, ссылка на протокол педсовета, утверждено директором ГБОУ.*

**I. Целевой раздел**

1.1. Обязательная часть

Характеристики особенностей развития детей 3-7 лет

Планируемые результаты освоения Программы по физическому развитию

Оценочные материалы

**II. Содержательный раздел**

2.1. Обязательная часть

2.1.1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в образовательной области «Физическое развитие», с учётом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания для детей 3-7 лет

а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик (задачи из области «Физическое развитие» по группам с перечнем используемых вариативных программ и методических пособий);

б) способы и направления поддержки детской инициативы;

в) особенности взаимодействия педагога с семьями воспитанников

2.1.2 Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов

2.1.3. Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей *(заполняется, если есть такие дети; только деятельность воспитателей с такими детьми)*

а) специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья,

б) механизмы адаптации Программы для детей с ОВЗ,

в) использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов,

г) проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

**III. Организационный раздел**

3.1. Обязательная часть

3.1.1 Описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания в группах

3.1.2. Режим дня групп

3.1.3. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий в группах

3.1.4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в группах, спортивном зале

4. Учебный план.

5. Расписание занятий.

6. Комплексы утренней гимнастики (*1 комплекс на 2 недели*)

7. Система физкультурно-оздоровительной работы в средней группе

8. «Паспорт здоровья групп»

9. План взаимодействия с родителями (*на год в соответствии с годовым планом работы и тематикой*)

10. Перспективно-тематическое планирование педагогического процесса (*на год*)

11. Календарный план образовательной деятельности (Содержание образовательного процесса)

12. Другие материалы, с которыми работает педагог (планы, сценарии и пр.)

## **Структура рабочей программы педагога-психолога ДОО**

**(составлена на основе основной общеобразовательной программы дошкольного образования сп детский сад №10 «Планета детства» ГБОУ СОШ №9 г.о. Чапаевск Самарской области)**

*Титульный лист, с указанием наименования ОУ, уч. года реализации, года разработки, ссылка на протокол педсовета, утверждено директором ГБОУ.*

### **I. Целевой раздел**

- 1.1 Пояснительная записка;
- 1.2 Цели, задачи реализуемой Программы;
- 1.3 Принципы и подходы к реализации Программы;
- 1.4 Характеристика целевых групп в соответствии с ФОП
  - 1.4.1 Нормотипичные дети с нормативным кризисом развития
  - 1.4.2 Обучающиеся с ОВЗ и (или) инвалидностью
  - 1.4.3 Обучающиеся «группы риска»
- 1.5 Планируемые результаты освоения Программы;
- 1.6 Оценочные материалы.

### **II. Содержательный раздел**

- 2.1 Психологическое сопровождение ООП ДО по освоению образовательных областей в соответствии с ФГОС и ФОП
- 2.2 Основные направления деятельности педагога-психолога
- 2.3 Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ и других целевых групп (по запросу)
- 2.4 Учебный план
- 2.5 Взаимодействие педагога-психолога с педагогами в СП
- 2.6 Взаимодействие педагога-психолога с семьями воспитанников
- 2.7 Программа воспитания детей с ОВЗ

### **III. Организационный раздел**

3.1 Структура реализации образовательной деятельности педагога-психолога

3.2 Деятельность педагога-психолога в рамках ППк СП

3.3 Условия реализации Программы

3.3.1 организация развивающей предметно-пространственной среды кабинета педагога-психолога

3.3.2 материально-техническое оснащение Программы

3.3.3 учебно-методическое обеспечение Программы

Приложения:

*График работы педагога-психолога*

*Циклограмма рабочего времени*

*Сведения о детях с ОВЗ*

*Расписание фронтальных занятий*

*Расписание индивидуальных коррекционно-развивающих занятий*

*Перспективно- тематическое планирование*

*Годовой план*

*Журнал учета групповых форм работы*

*Журнал учета индивидуальных форм работы*

*Журнал консультаций*

*Справки по результатам психодиагностических исследований*